

	NOTE	AF/FM
Tous salariés	Poste à pourvoir en CDD d'été pour la période du 4 août au 29 août 2025	2025/17/07

## Employé(e) à la collecte des données géotechniques (H/F) au Département Infrastructures Portuaires (IP)

### Description du Poste :

Rattaché(e) au référent géotechnique, vous serez chargé(e) de participer à la collecte des données géotechniques et hydrogéologiques.

Vous serez amené(e) à collaborer avec les agents essentiellement du département et plus largement de la DAE, ainsi qu'avec la cellule Archives du GPMD.

Plus particulièrement, vous participerez :

- à l'accueil physique et téléphonique
- à l'enregistrement, diffusion et classement du courrier arrivée et départ
- au traitement des documents divers
- au recensement des documents techniques en infrastructures portuaires (Génie-civil, Voiries, Géotechnique, etc..) et les documents photographiques disponibles dans le département,
- à la collecte des données relatives aux aspects géotechniques et hydrauliques sur les différentes opérations d'infrastructures en cours et sur les dossiers archivés
- au tri des données selon les critères établis
- d'autres tâches administratives nécessaires au bon fonctionnement du service.

**Niveau de formation : Baccalauréat ou équivalent souhaité**

### Compétences souhaitées et qualités requises :

- Recherche bibliographiques et dans les archives
- Classer des documents afin d'en assurer la traçabilité
- Qualités rédactionnelles
- Sens de l'organisation et de la rigueur
- Sens de l'analyse et de la synthèse
- Connaissance en logiciels bureautiques (Excel Word)
- Etre à l'écoute des autres
- Avoir 18 ans révolus

### Dépôt des candidatures :

Les candidatures doivent être adressées par lettre avec curriculum vitae à :

**SECRETARIAT GENERAL / LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**

Département Ressources Humaines

avant le 14 mai 2025

Elles seront retenues en fonction des critères indiqués, avant tirage au sort.

Dunkerque, le 16 avril 2025

Le Président du Directoire,

Maurice GEORGES