DUNKERQUE PORT

Le Grand Port Maritime de Dunkerque recrute,

UN/UNE AUXILIAIRE DE SURVEILLANCE

(CDD remplacement du 1er juillet au 24 juillet 2026)

Type de Contrat : poste à pourvoir en Contrat à Durée Déterminée (CDD de remplacement)

Référence : 2026-10

Vos missions et responsabilités :

Rattaché(e) au responsable vigie/darses de la Capitainerie, vous assurerez sur les darses, en poste de 12 heures, la police de la conservation du domaine et contrôlerez l'application des mesures de sûreté portuaires. Vous serez particulièrement chargé(e) de :

- Veillez au respect de la réglementation portuaire
- Vérifier la disponibilité du poste à quai avant l'arrivée du navire ;
- Assurer l'accueil des navires et placer le navire à son poste à quai ;
- S'assurer du maintien des conditions de sécurité pendant toute l'escale et vérifier les éléments de sécurité du navire à l'accostage
- Transmettre les informations à la Vigie pour renseigner le logiciel Sirène ;
- Effectuer des rondes de surveillance pour repérer des anomalies sur le domaine ;
- Rédiger les Procès-Verbaux de grande voirie suite à constat d'avaries sur le domaine public ;
- Proposer des solutions en concertation avec la Vigie ;
- Prendre les premières mesures de sauvegarde en cas d'événement accidentel ;
- Orienter et renseigner les services de secours en intervention ;
- Assurer une bonne communication en renseignant les usagers ;
- Participer le cas échéant à d'autres missions nécessaires au bon fonctionnement de la Capitainerie.

Vous êtes diplômé(e) d'une formation type Niveau 4 (bac professionnel ou équivalent) avec expérience de navigation de 2 ans

Les compétences requises :

- Connaissance du domaine portuaire ; des navires et de leurs manœuvres ; du langage et de la règlementation maritime et portuaire ;
- Connaissance des équipements et moyens techniques en particulier utilisation de la VHF et Certificat Radio Restreint (CRR) ;
- Maîtrise de l'anglais maritime ;
- Maîtrise de l'outil informatique (logiciels de bureautique) et bonnes qualités rédactionnelles
- Sens de la confidentialité et de la discrétion ;
- Capacité à prendre des initiatives,
- Aptitudes au travail en service continu ;
- Savoir nager (certificat obligatoire de natation 50 mètres) ;
- Le permis B est obligatoire

Les candidatures sont à adresser à la cellule Ressources Humaines, sous couvert hiérarchique.

Dunkerque, le 28 avril 2026.

Le Président du Directoire

Maurice GEORGES